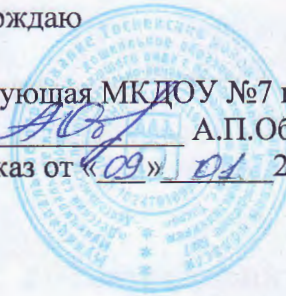


Принято :
Общим собранием трудового
коллектива
Протокол №
от «08» 01 2014 г.

Утверждаю

Заведующая МКДОУ №7 г.Тосно -
А.П.Образцова
Приказ от «09» 01 2014 г.



Положение
об оплате и стимулировании труда работников
муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения № 7
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по познавательнo-речевому
развитию детей г.Тосно»

г.Тосно

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением администрации муниципального образования Госненский район Ленинградской области от 27.06.2011 года № 1755/1-па « Об утверждении Инструкции о системах оплаты труда в муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных казенных учреждениях муниципального образования Госненский район Ленинградской области по видам экономической деятельности» в целях усиления материальной заинтересованности работников в повышении качества работы, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, применения в работе современных форм и методов организации труда, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

Финансирование фонда оплаты труда педагогических работников осуществляется из средств областного бюджета

1.2. В целях материального стимулирования работников в Учреждении устанавливаются следующие виды ежемесячных надбавок, компенсационных выплат за работу с особыми условиями труда, выплат стимулирующего характера.

1.2.1. Выплаты стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- за стаж непрерывной работы в муниципальном учреждении;
- премиальные выплаты по итогам работы за месяц, квартал, год, за выполнение особо важных и срочных работ;

1.2.2. Персональные надбавки:

- за квалификационную категорию;
- за почетное звание и ученую степень.

1.2.3. Компенсационные выплаты за работу с особыми условиями труда:

- за работу в коррекционных группах;
- за работу в ночное время.

1.2.4. Материальная помощь.

1.3. Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность и высокие результаты работы, за стаж непрерывной работы, выслугу лет, качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы, персональные надбавки (далее – ежемесячные надбавки и выплаты) работникам учреждения осуществляется в пределах фонда оплаты труда, предусмотренного на текущий финансовый год.

1.4. В соответствии с действующим законодательством ежемесячные надбавки и выплаты учитываются при расчете средней заработной платы (для

оплаты ежегодных отпусков, назначении пенсии, выплаты пособий по временной нетрудоспособности и другие).

1.5. Выплаты работникам, отработавшим не полный период, принятый в качестве расчетного для начисления поощрения, производятся за фактически отработанное время в данном расчетном периоде.

1.6. Работникам, принятым на работу в учреждение в течение периода, принятого в качестве расчетного для начисления ежемесячных надбавок и выплат, выплата производится за фактически отработанное время.

2. Виды, размеры и порядок установления ежемесячных надбавок и выплат

Стимулирующие выплаты за стаж непрерывной работы в МКДОУ №7 г.Тосно устанавливаются в процентах от должностного оклада (ставки заработной платы с учетом норм установленной нагрузки) в размере:

- от 1 года до 5 лет - 10%;
- от 5 лет до 10 лет – 15%;
- от 10 лет до 15 лет – 20%;
- от 15 лет и выше – 30%;

а также производится основным сотрудникам и на условиях совместительства и отработкой рабочего времени.

2.1. Стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

- за дополнительную ответственность, напряженность – от 5% до 45%
- за виды работ не входящих в круг основных обязанностей – 45%
- за выполнение наиболее сложных работ – от 20% до 25%

2.2. Персональные надбавки педагогическим работникам устанавливаются:

2.2.1. За квалификационную категорию в следующем размере:

- имеющим высшую квалификационную категорию – 30%;
- имеющим первую квалификационную категорию – 20%;

2.2.2. Надбавки за почетные звания и ученую степень производятся в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 27.06.2011 года № 1755/1-па.

2.3. Компенсационные выплаты за работу с особыми условиями труда устанавливаются в следующем размере:

- за работу в ночное время 20% от должностного оклада, рассчитанного за час работы.

2.4. Ежемесячные надбавки и выплаты работникам производятся на основании приказа руководителя учреждением.

3. Порядок, условия, показатели премирования

3.1. Премии выплачиваются работникам на основании приказа руководителя учреждения с учетом мнения комиссии по материальному стимулированию в соответствии с порядком определения размера премии.

3.2. В число премируемых входят все работники учреждения, включая совместителей.

3.3. Предложения по количественным показателям премирования представляются администрацией учреждения Совету учреждения. После обсуждения итогов деятельности работников за премируемый период, члены Совета учреждения вносят предложения об изменении показателей и подписывают лист согласования итоговых показателей премирования.

3.4. Размер и периодичность выплат стимулирующего характера руководителю учреждением определяется распоряжением Учредителя с учетом исполнения учреждением показателей эффективности и результативности деятельности учреждения.

3.5. Периоды премирования устанавливаются по итогам работы: за месяц, за квартал, за учебный год.

Кроме того, премии могут выплачиваться в связи с юбилеями, в связи с уходом на пенсию, профессиональными праздниками, а также награждениями Почетными грамотами и знаками профессионального отличия:

- 50-летний юбилей – от 1000 до 5000 рублей.
- 55-летний юбилей – в размере оклада;
- в связи с награждением Почетными грамотами различных уровней – от 3000 рублей до 10 000 рублей.

3.6. Основным условием премирования является отсутствие существенных замечаний по качеству и своевременности выполнения каждого показателя премирования работниками, а также объективность и достоверность предоставляемой ими информации.

3.7. Премия не выплачивается при наличии существенных замечаний инспекционного контроля, по результатам проверок; при вынесении дисциплинарного взыскания. К существенным замечаниям относятся нарушения Устава учреждения, правил внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, коллективного договора, других локальных актов, за которые работник получил взыскания в течение учебного года. В этом случае он

исключается из числа премируемых по итогам работы за тот период, в котором на него было наложено взыскание. Если взыскание было снято в течение того же учебного года, в котором оно было наложено, то размер премии за учебный год определяется пропорционально периоду без взыскания по отношению к полному учебному году.

3.8. Показатели премирования формируются учреждением в соответствии с типом в разрезе должностей работников учреждения:

Должность		Максимальное количество баллов
Старший воспитатель	Разработка и ведение необходимой документации на качественно новом уровне, участие в наполнении информацией сайта учреждения	5
	Разработка и внедрение инновационных методов и форм в организации работы с педагогическим коллективом	3
	Разработка и внедрение инновационных методов и форм в организации совместной деятельности педагогов с детьми;	3
	Организация эстетического оформления методического кабинета и других помещений учреждения	1
	Снижение показателей заболеваемости, внедрение новых форм работы по закаливанию детей.	3
	Участие в методических мероприятиях района, области	3
	Организация дополнительных к основному плану работы различных мероприятий, в том числе и с родителями воспитанников.	1
	По результатам плановых и внеплановых проверок	3
Воспитатель	Перевыполнение плановых показателей посещаемости детей (д/дни)	3
	Снижение показателей заболеваемости, внедрение новых форм работы по закаливанию детей.	3
	Снижение количества пропусков по неуважительным причинам	1
	Разработка и ведение необходимой документации на качественно новом уровне	3
	Применение инновационных методов и форм в организации совместной деятельности с детьми;	1

	Участие в методических мероприятиях учреждения и района	3
	Организация кружковой работы с воспитанниками,	3
	Работа, не связанная со своими должностными обязанностями	5
Инструктор по физической культуре	Сверхплановая наполняемость в группах	1
	Применение инновационных методов и форм в организации совместной деятельности с детьми;	1
	Участие в методических мероприятиях учреждения и района	3
	Снижение показателей заболеваемости, внедрение новых форм работы по закаливанию детей.	3
	Разработка и ведение необходимой документации на качественно новом уровне	3
	Организация дополнительных к основному плану работы развлечений, соревнований, вечеров досуга и других видов мероприятий	1
	Работа, не связанная со своими должностными обязанностями	5
Музыкальный руководитель	Сверхплановая наполняемость в группах	1
	Организация кружковой работы с воспитанниками,	3
	Разработка и ведение необходимой документации на качественно новом уровне	3
	Применение инновационных методов и форм в организации совместной деятельности с детьми;	1
	Участие в методических мероприятиях учреждения и района	3
	Организация дополнительных к основному плану работы развлечений, вечеров досуга и др. видов мероприятий	1
	Работа, не связанная со своими должностными обязанностями	5
Заведующий хозяйством	Организация и (или) проведение работы по ремонту различного оборудования	3
	По результатам плановых и внеплановых проверок	5
	Получение результатов в организации работы по экономичному расходованию коммунальных источников	3
	снижение показателей заболеваемости детей в учреждении	3
	Участие в создании безопасных условий для пребывания детей	5

Повар, кухонный рабочий	Участие в разработке и включении в меню новых блюд	1
	Сохранность оборудования, инвентаря, рациональное и качественное организация труда	3
	по результатам проведения планового и внепланового контроля	3
Машинист по стирке и ремонту белья, постельного белья	по результатам проведения планового и внепланового контроля	3
	сохранность оборудования, инвентаря, рациональное и качественное организация труда	3
Рабочий по обслуживанию здания, электр	Проведение профилактической работы по предотвращению аварийных ситуаций	3
	выполнение ремонтных и монтажных работ повышенной сложности	3
Уборщица служебных помещений	по результатам проведения планового и внепланового контроля	3
Сторож	по результатам проведения планового и внепланового контроля	3
	выполнение дополнительных работ, связанных с благоустройством территории	3
Дворник	выполнение дополнительных работ, связанных с благоустройством территории	3
Кладовщик	наличие и качество необходимой документации	3
	Выполнение норматива расходованием средств на питание детей	3
	Участие в разработке и включении в меню новых блюд	1

3.9. Каждому показателю устанавливается соответствующее максимальное количество баллов, которое может быть установлено по соответствующему показателю.

Примечание: показатели премирования должны отражать следующие показатели эффективности деятельности образовательного учреждения:

- Доступность качественного образования;
- Включение образовательного учреждения в систему многоуровневой подготовки;
- Результативность деятельности образовательного учреждения по развитию образовательных услуг в соответствии с социальным заказом;
- Эффективность и результативность деятельности образовательного учреждения;
- Сохранность контингента воспитанников;
- Качество реализации образовательных программ;
- Обеспечение условий осуществления образовательной деятельности;
- Обеспеченность кадрами;
- Уровень образования и квалификации педагогических кадров;

- Обеспеченность образовательного учреждения учебной литературой в соответствии с реализуемыми образовательными программами;
- Обеспечение безопасности деятельности образовательного учреждения;
- Организация работы по охране прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Сохранность здоровья воспитанников;
- Эффективность управления образовательным учреждением;
- Финансово-экономические показатели деятельности учреждения;

4. Порядок определения размера премии

4.1. Методика определения персонального размера премии работникам позволяет учесть трудовой вклад работника, а также качество и результаты работы каждого работника.

4.2. Размер премии не зависит от стажа работы, разряда оплаты труда, объема выгрузки и максимальными размерами не ограничивается.

4.3. При определении персонального размера премии работника по итогам отчетного периода:

4.3.1. По результатам контроля для каждого работника определяются баллы по каждому показателю премирования, находится их общая сумма;

4.3.2. Вычисляется коэффициент трудового участия, который определяется отношением фактически отработанного времени к полному премиальному периоду;

4.3.3. Определяется коэффициент премирования каждого работника путем умножения суммы баллов каждого работника на его коэффициент трудового участия;

4.3.4. Коэффициенты премирования суммируются по всем работникам учреждения, и определяется коэффициент премий;

4.3.5. Общий фонд делится на коэффициент премий (определяется денежная сумма, приходящаяся на единицу коэффициента премий);

4.3.6. Премия в денежном выражении отдельного работника определяется умножением коэффициента премирования на денежную сумму, приходящуюся на единицу коэффициента премий.

5. Порядок выплаты материальной помощи

5.1. Под материальной помощью следует понимать выплаты единовременного характера, предоставляемые работнику, либо семье умершего работника или пенсионера в особых случаях на основании личного заявления работника, либо

по представлению непосредственного руководителя, где работает увольняющийся.

5.2. Работникам, основным местом работы которых является учреждение, уволившимся из учреждения в связи с выходом на пенсию, в течение календарного года может быть оказана материальная помощь в размере должностного оклада в пределах фонда оплаты труда учреждения.

5.3. Материальная помощь может быть оказана в случае:

- смерти близких родственников (жены, мужа, детей, родителей либо родных братьев, сестер в случае ведения совместного хозяйства) работника, на основании копий свидетельства о смерти и документа, подтверждающего родственные отношения;
- утраты личного имущества в результате пожара, совершенного преступления или стихийного бедствия, на основании справок из соответствующих органов (местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и др.);
- тяжелого заболевания, затраты на лечение которого не могут быть учтены при определении суммы социального налогового вычета (Налоговый кодекс РФ, ст.219, Постановление Правительства РФ от 19 марта 2001г. № 201) либо не предусмотрены Перечнем дорогостоящих видов лечения, утвержденного Правительством РФ (Постановление Правительства РФ от 19 марта 2001г. №201), - по ходатайству непосредственного начальника с предоставлением документов, подтверждающих фактические расходы на лечение.

5.4. В случае смерти работника, основным местом работы которого являлось учреждение, или бывшего работника, уволившегося из учреждения в связи с выходом на пенсию, материальная помощь оказывается его семье в лице супруга либо, в случае его отсутствия, одного из детей, либо, в случае их отсутствия, одного из родителей, либо, в случае их отсутствия, родного брата или сестры, либо, в случае отсутствия близких родственников, материальная помощь для проведения похорон оказывается руководителю структурного подразделения, в котором работал умерший.

5.5. По представлению руководителя структурного подразделения, профкома сотрудников учреждения возможно оказание единовременной материальной помощи работнику в случае его тяжелого материального положения.

5.6. Оказание материальной помощи производится только на основании приказа руководителя учреждения по личному заявлению работника.

5.7. Максимальный размер материальной помощи составляет 100% от должностного оклада работника.

6. Порядок и условия предоставления ежемесячных стимулирующих выплат за качество выполнения работ педагогическим работникам.

- 6.1. Младшим воспитателям и помощникам воспитателей за качество выполняемых работ производятся стимулирующие выплаты в размере 1100 рублей. Указанные денежные выплаты не осуществляются по совместительству (совмещению) на условиях неполного рабочего дня и (или) неполной рабочей недели.
- 6.2. Всем категориям педагогических работников производятся выплаты стимулирующего характера в целях сохранения квалифицированных кадров и стимулирования к повышению качества труда педагогических работников.
 - 6.2.1. Выплаты производятся на основании приказа руководителя по показателям результативности с учетом мнения комиссии по выплатам стимулирующего характера.
 - 6.2.2. Периоды премирования: по итогам работы ежемесячно.
 - 6.2.3. Стимулирующие выплаты производятся на основании критериев для всех категорий педагогического персонала.
 - 6.2.4. Стимулирующие выплаты производятся пропорционально отработанному времени.
 - 6.2.5. Количество баллов за каждый показатель от 0 до 8 баллов.

**ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ВОСПИТАТЕЛЯ
ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ КАЧЕСТВА
ОКАЗЫВАЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

№ п/п	Показатели	Критерии оценки	Оценка (в баллах)
1.	Сложность и интенсивность работы	Работа при плановых показателях посещаемости детей: работа в группе с превышением нормативной численности детей	10
		План посещаемости выполнен на 70-100%	5
		При посещаемости 50-70%	3
2.	Выполнение нормы рабочего времени	3.Выполнение нормы рабочего времени: 70-100%	3
		50-70%	2
		10-50%	1
3.	Качество работы по формированию экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни	Позитивная динамика индивидуальных образовательных результатов воспитанников (по результатам контрольных мероприятий, контрольно-педагогических измерений, мониторингов)	3
		Корректировка педагогического воздействия на детей по результатам педагогического мониторинга: -.выявление особых достижений у детей и наблюдение за их динамикой (работа с одарёнными детьми). Индивидуализация ОП	3
4.	Обеспечение оптимального режима жизнедеятельности воспитанников	Отсутствие нарушений режима дня, проведения ОД, инструкции по охране жизни и здоровья детей, ОТ и пожарной безопасности: отсутствие замечаний администрации, проверяющих органов.	3
5.	Сохранение и укрепление здоровья воспитанников	Уменьшение количества пропусков по болезни	3
		Создание безопасных условий для организации деятельности детей в группе, соблюдение требований СанПин к проведению занятий, праздников состояние используемого оборудования (эстетичность, безопасность материала и пр.)	5
		Использование здоровьесберегающих технологий	5
6.	Детский травматизм	Отсутствие случаев травматизма среди воспитанников группы во время воспитательно-образовательного процесса среди воспитанников	3
7.	Социальное партнерство	Реализация совместных проектов (библиотека, музей, школа и пр.); организация и проведение совместных мероприятий	10
8.	Качество педагогической деятельности	1 Высокое качество организации различных форм работы с детьми по физ.воспитанию (проведение дней здоровья, физкультурных досугов и пр.)	6
		2.Эффективное внедрение в воспитательно-образовательный процесс современных	6

		образовательных технологий: - применение ИКТ (видео, слайд-занятий, презентаций); -здоровьесберегающих технологий и пр..	
		3.Написание планов в электронном виде	2
9.	Организация мероприятий, повышающих рейтинг ДОУ.Особый вклад в развитие имиджа Учреждения	1. Участие в профессиональных конкурсах: - победитель муниципального конкурса - личное участие в муниципальном конкурсе; - помощь участнику муниципального конкурса. - победитель регионального или Российского конкурса - личное участие в региональном или Российском конкурсе; помощь участнику регионального или Российского конкурса.	до 10
		2 Участие педагога в мероприятиях различных уровней: акции, дни открытых дверей, конференциях и др.	до 6
		3. Обеспечение функционирования сайта ДОУ (предоставление инф.материала): систематически эпизодически	3 1
		4.Участие в сетевых сообществах, ведение странички сайта ДОУ, наличие собственной странички в сети	3
10.	Реализация мероприятий, обеспечивающих эффективное взаимодействие с родителями воспитанников	Своевременное и регулярное обновление наглядной информации. Качественный уровень совместных мероприятий, способствующих взаимодействию с родителями воспитанников Информационно-коммуникативная связь с родителями через сайт Работа по взаимодействию с семьями воспитанников и социальным окружением проводится эпизодически	1 1 2 5
11.	Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых образовательных услуг	Коммуникативные способности в работе с родителями (отсутствие обоснованных жалоб родителей, умение правильно разрешить конфликтную ситуацию) Доля родителей, положительно оценивающих деятельность воспитателя по результатам опроса, в общей численности родителей группы: высокий показатель средний показатель низкий показатель	3 3 2 0
12.	Инновационная деятельность	Педагог осваивает инновационные технологии, эффективно применяет их в работе с детьми Систематически использует элементы инновационных технологий Педагог использует в работе с детьми только традиционные технологии	3 2 0
13.	Участие в методической работе	Повышение профессионального мастерства и распространение передового педагогического опыта в ходе методических мероприятий на муниципальном,	3

		региональном уровне	
		Повышение профессионального мастерства и распространение передового педагогического опыта в ходе ТМО	2
		Повышение и распространение передового педагогического опыта на базе учреждения	1
		Повышение профессионального мастерства на базе учреждения	0
14.	Совершенствование и преобразование РППС	Значительный вклад педагога в совершенствование и ежедневное преобразование развивающей среды. Эффективное использование.	3
		Ежедневное преобразование развивающей среды. Эффективное использование.	2
		Развивающая среда используется неэффективно.	0
15.	Исполнительская дисциплина	1.Своевременное и качественное оформление текущей внутренней документации.	2
		2.Своевременная сдача всех документов, отчётов.	2
		3.Исполнение приказов и распоряжений, решений педагогических советов.	2
		4.Отсутствие нарушений трудовой дисциплины и норм педагогической этики; качественное выполнение инструкций по охране труда и обеспечению безопасности, коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка	2
		5. Сохранность оборудования и пособий.	2
16.	Участие в общих делах учреждения, выполнение работ сверх своих должностных обязанностей (в том числе замещение)	1.Работа в комиссиях Участие в работе органов самоуправления	1
		2..Увеличение объема работы (временное замещение отсутствующего сотрудника на время болезни,учебы, отпуска)	До 10
		3.Исполнение ролей на празднике	До 5
		4. Выполнение дополнительных и разовых поручений (дежурства в выходные, мелкий ремонт (покраска), благоустройство территории(субботники) и пр.)	До 5
17.	17.Организация кружковой работы	Предоставление образовательных услуг на дополнительной основе (кружки): систематически	4
		эпизодически	1

**ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТАРШЕГО ВОСПИТАТЕЛЯ
НАЗНАЧЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ КАЧЕСТВА ОКАЗЫВАЕМЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

№ п/п	Перечень показателей	Критерии оценки	Вес показателя (баллах)	Самооценка
1.	Разработка и ведение необходимой методической документации	Инновационный подход и высокое качество	3	
		Качественное и своевременное ведение документации	2	
		Не достаточно качественное оформление документации	1	
2.	Качество работы по обеспечению непрерывного образования педагогов	Разработка и внедрение инновационных форм и методов работы с педагогами	3	
		Качественная реализация плана работы с педагогами	2	
		Не планомерная реализация плана	1	
3.	Повышение собственного профессионального мастерства	Повышение профессионального мастерства и распространение передового педагогического опыта в ходе методических мероприятий на региональном уровне	3	
		Распространение передового педагогического опыта на муниципальном уровне, в ходе ТМО	2	
		Распространение передового педагогического опыта на базе учреждения	1	
4.	Планомерное и целенаправленное осуществление контроля педагогической деятельности	Высокий показатель	3	
		Средний показатель	2	
		Низкий показатель	1	
5.	Организация участия педагогов, воспитанников в конкурсах, выставках, фестивалях, методических объединениях, презентациях и т.п., персональное участие	Организует участие в мероприятиях всероссийского и регионального уровней (в том числе в интернет-конкурсах)	3	
		Организует участие в мероприятиях муниципального уровня	2	
		Организует участие в мероприятиях местного уровня	1	
		Не организует участие в мероприятиях	0	
6.	Организация взаимодействия учреждения с семьями воспитанников и социальными партнерами	Полноценное информирование и просвещение родителей: планомерное проведение консультаций, практикумов и т.п., Реализация социокультурных проектов	3	
		Реализация плана взаимодействия с семьями и социальными партнерами не в полном объеме	2	
		Не регулярное, не планомерное проведение работы	1	
7.	Создание собственных методических разработок	Разработка управленческих и методических проектов, планов, программ	3	
		Разработка планов, сценариев, методик, пособий рекомендаций и т.п.	2	
		Корректировка имеющихся разработок	1	
8.	Координация деятельности	Осуществляется эффективно	3	
		Осуществляется на оптимальном уровне	2	

	воспитателей и специалистов	Осуществляется на минимально необходимом уровне	1		
10.	Участие в работе ПМПк ДОУ	Эффективное участие в работе	3		
		Оптимальное участие в работе	2		
		Минимально необходимое участие в работе	1		
11.	Использование инновационных технологий в работе с детьми	Педагог осваивает инновационные технологии, эффективно применяет их в работе с детьми	3		
		Систематически использует элементы инновационных технологий	2		
		Педагог использует в работе только традиционные технологии	1		
12.	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей.	Отсутствие травматизма среди обучающихся и работников во время образовательного процесса	3		
		Снижение уровня заболеваемости детей по сравнению с прошлым учебным годом	3		
		Работа по внедрению здоровьесберегающих технологий	3		
13.	Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых образовательных услуг (по результатам анкетирования)	Высокий показатель	3		
		Средний показатель	2		
		Низкий показатель	1		
		Наличие обоснованных жалоб родителей	0		
14.	Совершенствование и преобразование развивающей среды образовательного учреждения	Значительный вклад педагога в совершенствование развивающей среды	3		
		Осуществление методической помощи в совершенствовании развивающей среды	2		
		Методическая помощь осуществлялась эпизодически	1		
15.	Информационное обеспечение методической работы	Инновационный подход к обновлению информационно-методического обеспечения	3		
		Своевременное и качественное обновление информационных материалов	2		
		Несвоевременное обновление и пополнение информационных материалов	0		
16.	Информационная открытость	Курирование сайта учреждения: своевременность и актуальность размещаемой информации, её соответствие действующему законодательству	8		
17.	Исполнительская дисциплина	Своевременное и четкое выполнение распоряжений администрации, предоставление и грамотное оформление требуемых документов	3		
		Несвоевременное выполнение	2		
		Выполнение с нарушениями	1		
18.	Выполнение работ за рамками функциональных обязанностей. Общественная активность	Участие в деятельности постоянно действующих комиссий, жюри профессиональных конкурсов и др.	1		
		Исполнение обязанностей ответственного по безопасности ДОУ, ответственного по антикоррупционной политике	5		
		Выполнение дополнительных и разовых поручений (выход на работу в выходные и сверх рабочего времени, ведение странички сайта bus.gov.ru и пр.)	3		

**ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МУЗ.РУКОВОДИТЕЛЯ
ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ
КАЧЕСТВА ОКАЗЫВАЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

Перечень показателей	Критерии оценки	Вес показателя (балл)	Сам оц енк а	Оце нка ком исс ии
Активность и интенсивность работы	Работа при плановых показателях посещаемости детей: работа в группе с превышением нормативной численности детей	10		
	при посещаемости 70-100%	5		
	при посещаемости 50-70%	3		
Выполнение нормы рабочего времени	3.Выполнение нормы рабочего времени: 70-100%	3		
	50-70%	2		
	10-50%	1		
Качество работы по формированию индивидуальной культуры.	Позитивная динамика индивидуальных образовательных результатов воспитанников (по результатам контрольных мероприятий, контрольно-педагогических измерений, мониторингов)	3		
	Корректировка педагогического воздействия на детей по результатам педагогического мониторинга: - выявление особых достижений у детей и наблюдение за их динамикой (работа с одарёнными детьми: наличие сольных номеров на утренниках: индивидуальное и подгрупповое пение, танцы, организация оркестра) - выявление детей, требующих особого внимания	3		
	.Подготовка воспитанников к конкурсам детского творчества разных уровней: - победители конкурса	10		
	- участники конкурса	5		
Соблюдение санитарного режима	Отсутствие нарушений режима дня, проведения ОД, инструкции по охране жизни и здоровья детей, ОТ и пожарной безопасности: отсутствие замечаний администрации, проверяющих органов.	3		
Соблюдение и сохранение здоровья воспитанников.	Создание безопасных условий для организации деятельности детей в группе, соблюдение требований СанПин к проведению занятий, праздников состояние используемого оборудования (эстетичность, безопасность материала и пр.)	5		
	Использование здоровьесберегающих технологий	5		

Детский травматизм	Отсутствие случаев травматизма среди воспитанников группы во время пребывания в ДОУ, связанных с нарушением требований охраны труда, соблюдение инструкций по охране труда..	3		
Целевое мероприятие	Реализация социокультурных проектов (музыкальная школа и пр.); организация и проведение совместных мероприятий	10		
Методическая деятельность	1. Высокое качество организации различных форм работы с детьми по муз.воспитанию.	6		
	2.Эффективное внедрение в воспитательно-образовательный процесс современных образовательных технологий: - применение ИКТ (видео, слайд-занятий, презентаций).	6		
	3.Написание планов в электронном виде	2		
	4.Креативный подход к организации утренников, праздников, развлечений.	5		
Организация мероприятий, выходящих за пределы ДОУ. Особый вклад в развитие имиджа учреждения	1. Участие в профессиональных конкурсах: - победитель муниципального конкурса - личное участие в муниципальном конкурсе; - помощь участнику муниципального конкурса. - победитель регионального или Российского конкурса - личное участие в региональном или Российском конкурсе; помощь участнику регионального или Российского конкурса.	до 10		
	2 Участие педагога в мероприятиях различных уровней: акции, дни открытых дверей, конференциях и др.	до 6		
	3. Обеспечение функционирования сайта ДОУ (предоставление инф.материала): систематически эпизодически	3 1		
	4 Участие в сетевых сообществах, ведение странички сайта ДОУ, наличие собственной странички в сети Интернет	3		
	1. Выступление на родительских собраниях, конференциях.	1		
Реализация мероприятий, способствующих активному взаимодействию с родителями воспитанников	2..Своевременное и регулярное обновление наглядной информации.	1		
	3.Информационно-коммуникативная связь с родителями через сайт.	2		
	4. Качественный уровень мероприятий, способствующих взаимодействию с родителями воспитанников	5		
	5. Ответственность педагогов качеством предоставляемых образовательных услуг	3		
5. Ответственность педагогов качеством предоставляемых образовательных услуг	Коммуникативные способности в работе с родителями (отсутствие обоснованных жалоб родителей, умение правильно разрешить конфликтную ситуацию)	3		

	Доля родителей, положительно оценивающих деятельность воспитателя по результатам опроса, в общей численности родителей группы: высокий показатель	3		
	средний показатель	2		
	низкий показатель	0		
Информационная деятельность	Участие педагога в разработке основной образовательной программы (написание и корректировка рабочей программы как приложения к ОП ДО	5		
	Наличие предложений в отношении улучшения образовательной программы; участие в их внедрении (работа в творческих группах Учреждения)	3		
	Эффективность работы по самообразованию (углубленная работа над темой, реализация долгосрочного проекта): степень информированности и использование в работе новинок педагогической литературы, периодики; знаний, полученных на вебинарах, семинарах и пр.	5		
	Использование в процессе обучения современных педагогических технологий, в т.ч. информационно-коммуникативных, здоровьесберегающих и др	5		
Участие в методической работе	Наличие обобщённого педагогического опыта (<i>в течение последних 3 лет</i>) Трансляция собственного опыта : наличие публикаций из опыта работы;	10		
	участие в работе педагогического совета, семинара;	3		
	проведение открытых мероприятий, мастер-классов;	5		
	Помощь воспитателю в проведении оздоровительных и профилактических мероприятий, подготовки к занятиям. Разработка рекомендаций воспитателям групп общеразвивающей направленности по развитию детей (подбор аудио для гимнастики и пр.)	3		
	Участие в совместной образовательной деятельности групп (подбор аудиоматериалов по сопровождению образовательной деятельности, по теме проекта и пр.)	2		
Сопровождение самообразования	1. Изготовление костюмов, декораций, оформление к праздникам: - атрибуты, небольшие элементы оформления зала своими руками; - большое количество атрибутов для танцев и игр, оформление зала своими руками			

	2. Эффективность организации предметно-развивающей среды в музыкальных центрах в группах в соответствии с требованиями программы: - частично соответствуют критериям качества	1		
	- полностью соответствуют критериям качества	2		
	3. Изготовление пособий и дидактических игр, способствующих образовательному процессу, авторские разработки.	10		
	4. Приобретение УМК	2		
Учительская деятельность	1. Своевременное и качественное оформление текущей внутренней документации.	2		
	2. Своевременная сдача всех документов, отчётов.	2		
	3. Исполнение приказов и распоряжений, решений педагогических советов.	2		
	4. Отсутствие нарушений трудовой дисциплины и норм педагогической этики; качественное выполнение инструкций по охране труда и обеспечению безопасности, коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка	2		
	5. Сохранность оборудования и пособий.	2		
Участие в общих делах учреждения, выполнении работ сверх своих должностных обязанностей по поручению администрации)	1. Работа в различных комиссиях Участие в работе органов самоуправления	1		
	2. Увеличение объема работы (временное замещение отсутствующего сотрудника на время болезни, учебы, отпуска)	до 10		
	3. Увеличение объема работы при подготовке к праздникам (вне рабочего времени)	до 5		
	4. Исполнение ролей на празднике	до 5		
	5. Выполнение дополнительных и разовых поручений (дежурства в выходные, мелкий ремонт (покраска), участие в генеральных уборках, благоустройство территории (субботники) и пр.)	до 5		
Организация кружковой работы	Предоставление образовательных услуг на дополнительной основе (кружки): систематически	4		
	эпизодически	1		

**ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТРУКТОРА
ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ
ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ В ЗАВИСИМОСТИ ОТ
КАЧЕСТВА ОКАЗЫВАЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

Перечень показателей	Критерии оценки	Вес показателя (балл)	Сам ооценка	Оценка комиссии
1. Своевременность и интенсивность работы	Работа при плановых показателях посещаемости детей: работа в группе с превышением нормативной численности детей	10		
	при посещаемости 70-100%	5		
	при посещаемости 50-70%	3		
	Посещение методобъединений, тематических семинаров, конференций, семейных конкурсов в нерабочее время (1балл за каждое)	1		
2. Выполнение нормы рабочего времени	3.Выполнение нормы рабочего времени: 70-100%	3		
	50-70%	2		
	10-50%	1		
3. Качество работы по формированию физической культуры,	Позитивная динамика индивидуальных образовательных результатов воспитанников (по результатам контрольных мероприятий, контрольно-педагогических измерений, мониторингов)	3		
	Корректировка педагогического воздействия на детей по результатам педагогического мониторинга: -.выявление особых достижений у детей и наблюдение за их динамикой (работа с одарёнными детьми). Индивидуализация ОП	3		
	.Подготовка воспитанников к соревнованиям разных уровней: - победители конкурса - участники конкурса	10 5		
4. Обеспечение оптимального режима жизнедеятельности обучающихся	Отсутствие нарушений режима дня, проведения ОД, инструкции по охране жизни и здоровья детей, ОТ и пожарной безопасности: отсутствие замечаний администрации, проверяющих органов.	3		
5. Сохранение и укрепление здоровья воспитанников.	Создание безопасных условий для организации деятельности детей в группе, соблюдение требований СанПин к проведению занятий, праздников состояние используемого оборудования (эстетичность, безопасность материала и пр.)	5		
	Использование здоровьесберегающих технологий	5		

Отсутствие травматизм	Отсутствие случаев травматизма среди воспитанников группы во время воспитательно-образовательного процесса среди воспитанников	3		
Реализация совместных проектов	Реализация совместных проектов (спортивная школа и пр.); организация и проведение совместных мероприятий	10		
1. Высокое качество организации различных форм работы с детьми по физ.воспитанию (проведение дней здоровья, физкультурных досугов и пр.)	1. Высокое качество организации различных форм работы с детьми по физ.воспитанию (проведение дней здоровья, физкультурных досугов и пр.)	6		
	2.Эффективное внедрение в воспитательно-образовательный процесс современных образовательных технологий: - применение ИКТ (видео, слайд-занятий, презентаций); -здоровьесберегающих технологий и пр..	6		
	3.Написание планов в электронном виде	2		
4. Организация мероприятий, участвующих в рейтинге ДОУ. Особый вклад в развитие имиджа Учреждения	1. Участие в профессиональных конкурсах: - победитель муниципального конкурса - личное участие в муниципальном конкурсе; - помощь участнику муниципального конкурса. - победитель регионального или Российского конкурса - личное участие в региональном или Российском конкурсе; помощь участнику регионального или Российского конкурса.	до 10		
	2 Участие педагога в мероприятиях различных уровней: акции, дни открытых дверей, конференциях и др.	до 6		
	3. Обеспечение функционирования сайта ДОУ (предоставление инф.материала): систематически эпизодически	3 1		
	4.Участие в сетевых сообществах, ведение странички сайта ДОУ, наличие собственной странички в сети	3		
	5.Помощь в организации соревнований и праздничных мероприятий на муниципальном уровне о и пр.(судейство и пр.)Интернет	4		
10. Реализация мероприятий, обеспечивающих эффективное взаимодействие с родителями воспитанников	1 Выступление на родительских собраниях, конференциях.	1		
	2.Своевременное и регулярное обновление наглядной информации.	1		
	3.Информационно-коммуникативная связь с родителями через сайт.	2		
	4. Качественный уровень совместных мероприятий, способствующих взаимодействию с родителями воспитанников	5		

Творенность качеством влияемых деятельных	Коммуникативные способности в работе с родителями (отсутствие обоснованных жалоб родителей, умение правильно разрешить конфликтную ситуацию)	3		
	Доля родителей, положительно оценивающих деятельность воспитателя по результатам опроса, в общей численности родителей группы: высокий показатель	3		
	средний показатель	2		
	низкий показатель	0		
Инновационная деятельность	Участие педагога в разработке основной образовательной программы (написание и корректировка рабочей программы как приложения к ОП ДО)	5		
	Наличие предложений в отношении улучшения образовательной программы; участие в их внедрении (работа в творческих группах Учреждения)	3		
	Эффективность работы по самообразованию (углубленная работа над темой, реализация долгосрочного проекта): степень информированности и использование в работе новинок педагогической литературы, периодики; знаний, полученных на вебинарах, семинарах и пр.	5		
	Использование в процессе обучения современных педагогических технологий, в т.ч. информационно-коммуникативных, здоровьесберегающих и др: систематически	5		
	эпизодически	2		
13.Участие в методической работе	Наличие обобщённого педагогического опыта (<i>в течение последних 3 лет</i>) Трансляция собственного опыта : наличие публикаций из опыта работы;	10		
	участие в работе педагогического совета, семинара;	3		
	проведение открытых мероприятий, мастер-классов;	5		
	2. Помощь воспитателю в проведении оздоровительных и профилактических мероприятий, подготовки к занятиям. Разработка рекомендаций воспитателям групп общеразвивающей направленности по развитию детей (подбор аудио для гимнастики и пр.)	3		
	Участие в совместной образовательной деятельности групп (по теме проекта)	2		
14.Совершенствовани е и преобразование РППС	1. Эффективность организации предметно-развивающей среды в двигательных центрах в группах в соответствии с требованиями программы: - частично соответствуют критериям качества	1		
	- полностью соответствуют критериям качества	2		
	2. Изготовление нестандартного физкультурного оборудования, пособий.	10		

	3.Содержание физоборудования в соответствии требованиям СанПиН	2		
	4.Приобретение УМК	2		
руководительская	1.Своевременное и качественное оформление текущей внутренней документации.	2		
	2.Своевременная сдача всех документов, отчётов.	2		
	3.Исполнение приказов и распоряжений, решений педагогических советов.	2		
	4.Отсутствие нарушений трудовой дисциплины и норм педагогической этики; качественное выполнение инструкций по охране труда и обеспечению безопасности, коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка	2		
	5. Сохранность оборудования и пособий.	2		
Участие в общих делах учреждения, выполнение работ сверх своих должностных обязанностей по поручению администрации)	1.Работа в различных комиссиях Участие в работе органов самоуправления	1		
	2..Увеличение объема работы (временное замещение отсутствующего сотрудника на время болезни, учебы, отпуска)	до 10		
	3. Исполнение ролей на празднике	до 5		
	4. Выполнение дополнительных и разовых поручений (дежурства в выходные, мелкий ремонт (покраска), участие в генеральных уборках, благоустройство территории(субботники) и пр.)	до 5		
17.Организация кружковой работы	Предоставление образовательных услуг на дополнительной основе (кружки): систематически	4		
	эпизодически	1		

**Перечень критериев и показателей
оценки эффективности деятельности младшего воспитателя**

Критерии	Показатели критериев	Шкала показателей (в баллах)
Качество условий воспитания и обучения воспитанников Учреждения		
Интенсивность и высокое качество работы	Помощь в организации воспитательно-образовательного процесса (экскурсий, занятие с подгруппой и т.д.)	2
	Активное участие в обучении детей культурно-гигиеническим навыкам, навыкам самообслуживания	2
	Превышение сверхустановленных норм плановой наполняемости группы;	
	Участие младшего воспитателя в общих мероприятиях ДОУ (подготовка и проведение праздников, конкурсов и т.д.).	3
	Выполнение дополнительного объема работы (соблюдение питьевого режима, полив песочниц летом, замещение отсутствующего мл.воспитателя, уборщицы, исполнение ролей на утренниках, одевание детей другой группы, мытье окон, выполнение общественной нагрузки и т.д.)	До 8
2. Организация обеспечения санитарного состояния	Отсутствие замечаний на санитарное состояние помещений Отсутствие нарушений Сан П и Н за несоблюдение: <ul style="list-style-type: none"> • режима питания; • установленных норм выдачи блюд 	3
3. Признание высокого профессионализма младшего воспитателя	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) воспитанников.	2
4. Динамика здоровья воспитанников:	Снижение заболеваемости воспитанников группы в сравнении с предыдущим периодом;	2
	Участие в проведении здоровьесберегающих мероприятиях. Отсутствие травм воспитанников во время проведения режимных моментов под руководством помощника воспитателя	3
Исполнительская дисциплина	Отсутствие нарушений: <ul style="list-style-type: none"> • исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка • требований по охране жизни и здоровья детей; • требований охраны труда; требований противопожарной безопасности	1
	Сохранность вверенного имущества (оборудования и инвентаря)	1

**Перечень критериев и показателей
оценки эффективности деятельности заведующего хозяйством**

	Критерии и показатели	Шкала показателей (в баллах)
1	Обеспечение санитарно-гигиенических условий	
1.1.	Организация работ: по уборке помещений и территории; . Отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов; Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса.	1
1.2.	Отсутствие или уменьшение количества пунктов предписаний органов инспекции по вопросам санитарно-гигиенического состояния	1
1.3.	Обеспечение оперативности выполнения заявок по устранению технических неполадок в помещениях ДОУ.	1.5
1.4.	Организация работ по выполнению норм и требований по охране труда в ДОУ	1
1.5.	Организация контроля за работой младшего и обслуживающего персонала	1
2.	Пожарная и антитеррористическая безопасность в учреждении	
2.1.	<ul style="list-style-type: none"> • контроль за работой ночных сторожей (ведение журнала); • ведение журнала по ежедневному осмотру помещений и территории ДОУ на предмет безопасности(подвала, теплоузла, территории); • Выполнение приказов и распоряжений заведующей по обеспечению режима безопасности; 	1 1 1.5
2.2.	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	1
3.	Обеспечение, сохранность хозяйственного имущества ДОУ	
3.1.	Работа по обеспечению жизнедеятельности ДОУ (отопление, электроснабжение, водоснабжение, связь и др.).	1.5
3.2.	<ul style="list-style-type: none"> • рабочее состояние приборов учета тепло-, энергоносителей; • соблюдение лимитов; 	0.5 1
3.3.	Своевременность подготовки к ремонтным работам: <ul style="list-style-type: none"> • приобретение материалов; • контроль за качеством ремонта; 	1 1
3.4.	<ul style="list-style-type: none"> • Приобретение материальных ценностей, постановка на учет; • Хранение и эксплуатация; • Списание. 	2 1 1
3.5.	Высокий уровень исполнительской дисциплины (своевременная и качественная подготовка отчетов, нормативных документов, исполнение приказов, планов работы, ведение обязательной и текущей документации. Отсутствие замечаний по итогам проверок разного вида)	2
3.6.	Дополнительные работы (генеральные уборки ДОУ, субботники (своевременная организация и проведение)	3

Перечень критериев и показателей оценки эффективности деятельности сторожа

Критерии	Показатели критериев	Шкала показателей (в баллах)
Интенсивность и высокое качество труда:	Отсутствие порчи (потери) имущества учреждения во время дежурства сторожа.	1
	Своевременное реагирование сторожа на возникающие чрезвычайные ситуации в ДООУ и на территории.	3
	Содержание сторожем помещений ДООУ в надлежащем санитарном состоянии.	1
	Выполнение дополнительного объема работы (наполнение котлов водой, включение плит, помощь в проведении текущего ремонта здания) Участие по благоустройству территории (полив цветов и насаждений в выходные дни).	3
	Самостоятельное устранение непредвиденных аварийных ситуаций во время дежурства (в зависимости от объёма и сложности работ)	5
	Экономия энергоресурсов.	1
	Строгое соблюдение должностных обязанностей, инструкции по охране труда, техники безопасности и пожарной безопасности.	1
2. Признание высокого профессионализма сторожа Учреждения	Отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей) воспитанников, воспитателей на неправомерные действия сторожа.	1

Перечень критериев и показателей оценки эффективности деятельности рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту здания

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Баллы
Качество условий воспитания и обучения воспитанников			
1.	Интенсивность и высокое качество труда	Профилактическая работа по предупреждению аварий, сбоев в работе оборудования. Поддержание рабочего состояния сантехнического оборудования, выполнение дополнительного объема работы (замена и ремонт);	2
		Своевременный контроль за состоянием помещений ДООУ и зданием согласно должностным инструкциям Своевременное и оперативное выполнение заявок работников ДООУ по текущему ремонту и техническому обслуживанию	2
		Качественное выполнение должностных обязанностей	2
2.	Признание высокого профессионализма	Привлечение материалов и инвентаря для ремонтных работ;	5
		Устранение аварийных ситуаций.	5
		Работа без замечаний контролирующих органов.	2
3.	Исполнительская дисциплина	Отсутствие нарушений: <ul style="list-style-type: none"> • исполнительской дисциплины; правил внутреннего трудового распорядка; • требований по охране жизни и здоровья детей; • требований охраны труда; • требований противопожарной безопасности; 	1

**Перечень критериев и показателей
оценки эффективности деятельности *кастелянши***

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Шкала показателей (в баллах)
1. Качество условий воспитания и обучения воспитанников			
1.	Интенсивность и высокое качество труда	<p>Содержание мягкого инвентаря в сохранности;</p> <p>Приемка и сдача белья в стирку</p> <p>Соблюдение графика смены белья, спецодежды</p> <hr/> <p>Ведение отчетной документации по белью; Отсутствие замечаний по ведению документации, отчетности. Отсутствие недостачи и излишек материальных ценностей по результатам инвентаризации, ревизии Своевременное списание мягкого инвентаря, соблюдение сроков списания.</p> <p>Глажение халатов штор и др;</p> <p>Разовая стирка белья при форс-мажорных обстоятельствах.</p> <p>Выполнение дополнительного объема работ (выполнение общественной нагрузки и т.д.)</p> <p>Своевременный мелкий ремонт белья и спецодежды</p>	<p align="center">1</p> <hr/> <p align="center">2</p> <hr/> <p align="center">3</p> <hr/> <p align="center">1</p> <hr/> <p align="center">1</p> <hr/> <p align="center">1</p> <hr/> <p align="center">3</p>
2.	Динамика здоровья воспитанников	Участие в режимных моментах(одевание воспитанников на прогулку);	1
3.	Признание высокого профессионализма	Разработка, дизайн и пошив праздничных костюмов для детей и взрослых, штор.	4
4.	Исполнительская дисциплина	<p>Отсутствие нарушений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка • требований по охране жизни и здоровья детей; • требований охраны труда; • требований противопожарной безопасности; <p>количество времени затраченного на повышение качества работы .</p>	1

**перечень критериев и показателей
оценки эффективности деятельности дворника**

Критерии	Показатели критериев	Шкала показателей (в баллах)
Качество условий воспитания и обучения воспитанников		
Интенсивность и высокое качество труда	Качественная и своевременная ежедневная уборка дворником территории. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса.	3
	Выполнение дополнительного объема работы (работа в цветниках, помощь в уборке складских помещений, мелкий ремонт и т.д.).	5
	Сезонные работы: своевременная обрезка кустов; покос травы; полив участков в летнее время	2
Исполнительская дисциплина	Отсутствие нарушений: <ul style="list-style-type: none"> • исполнительской дисциплины; правил внутреннего трудового распорядка; • требований по охране жизни и здоровья детей; • требований охраны труда; • требований противопожарной безопасности; 	1
	Организация обеспечения сохранности хозяйственного инвентаря, имущества	1

**Перечень критериев и показателей
оценки эффективности деятельности кухонного рабочего**

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Процент по каждому показателю критериев
Качество условий воспитания и обучения воспитанников			
1.	Интенсивность и высокое качество труда	Превышение плановой наполняемости детей;	3
		Переборка овощей и доставка до пищеблока;	2
		Выполнение дополнительного объема работы (уборка комнаты питания, раздача)	2
		Организация и качественное осуществление мелких ремонтно-строительных работ (своими силами) на пищеблоке.	4
2.	Признание высокого профессионализма	Содержание помещения пищеблока в соответствии с требованиями СанПиН Отсутствие замечаний: <ul style="list-style-type: none"> • на санитарно-техническое состояние пищеблока; • выполнение графиков уборки пищеблока, обработки посуды. Отсутствие протоколов от проверяющих организаций	2
		Соблюдение условий требованиям безопасности (выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда);	1
		Экономное расходование ресурсов.	1

**Перечень критериев и показателей
оценки эффективности деятельности повара**

	Критерии	Показатели, индикаторы	Шкала показателей (в баллах)
1.		Интенсивность и высокое качество труда	
1.1		Превышение плановой наполняемости детей	3
1.2		Отсутствие обоснованных жалоб на качество приготовления блюд.	2
1.3		Строгое соблюдение технологии приготовления пищи, норм закладки сырья, выхода готовой продукции, обеспечение санитарных норм	2
1.4		Содержание производственных помещений и кухонной посуды в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.	2
1.5		Отсутствие замечаний по своевременному ведению документации на пищеблоке, хранения суточных проб.	1
1.6		Отсутствие недостатков и излишков по результатам снятия остатков продуктов	1
2.		Создание условий для повышения эффективности деятельности образовательного учреждения	
2.1		Обеспечение строгого соблюдения правил по охране труда и техники безопасности в соответствии с «Правилами техники безопасности и производственной санитарии», соблюдение правил противопожарной безопасности.	1
2.2		Организация и качественное осуществление мелких ремонтно-строительных работ (своими силами) на пищеблоке.	4

**Перечень критериев и показателей
оценки эффективности деятельности кладовщика**

№ п /п	Критерии, показатели	Шкала показателей (в баллах)
1.	Отсутствие претензий к качеству работы со стороны администрации, контролирующих органов,	2
2.	Отсутствие замечаний по хранению, соблюдению товарного соседства продуктов.	2
3.	Отсутствие недостат и излишек продуктов по результатам контроля.	2
4.	Содержание в функциональном состоянии инвентаря, мебели, оборудования и использование его по назначению	2
5.	Образцовое состояние кладовых, овощехранилища и иного <u>иного</u> оборудования в соответствии с требованиями СанПиНа	2
6.	Своевременность работы с поставщиками по качеству и своевременности поставляемой продукции Своевременное оформление заявок на поставку продуктов.	4
7.	Отсутствие замечаний по ведению документации по качеству принимаемой продукции.	1
8	Выполнение поручений администрации	3
9	Отсутствие нарушений: исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка; требований по охране жизни и здоровья детей; требований охраны труда, требований противопожарной безопасности;	1

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу со дня принятия его на Общем собрании трудового коллектива и действует до его отмены

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу со дня принятия его на Общем собрании трудового коллектива и действует до его отмены